INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE OBRA NO. 547 DE 2025 *"OBJETO: "REALIZAR MEDIANTE EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO Y/O MANTENIMIENTO, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO, PARA LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LOS JUEGOS INFANTILES Y/O GRADERÍAS PARA PARQUES DE PROXIMIDAD, QUE CONFORMAN EL SISTEMA LOCAL DE PARQUES DE LA LOCALIDAD DE TEUSAQUILLO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C"*

DESCRIPCION DEL CONTRATO

FECHA DE INICIO	15 de enero de 2026	**CONTRATISTA**	SIMA LTDA.
FECHA DE FINALIZACIÓN	14 de junio de 2026		
PLAZO	05 meses		

FECHA DE PRESENTACION	08 de marzo 2026	**SEMANA N°**	7

DATOS DEL INFORME

MES	Marzo de 2026	**DESDE**	2/3/2026	**HASTA**	8/3/2026

COMPONENTE	RESPONSABLES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
TECNICO	Equipo tecnico	Se dio inicio a las actividades de ejecución de obra el día 4 de marzo en el Parque Urbanización El Salitre, conforme a la programación establecida. Como primera medida, se realizó la instalación del cerramiento provisional en lona alrededor de la zona de graderías y de la cancha, con el fin de delimitar el área de intervención y garantizar la seguridad de los usuarios del parque durante el desarrollo de las actividades. De igual manera, se efectuó la instalación de baños provisionales para el personal de obra, cumpliendo con las condiciones necesarias para el adecuado desarrollo de las labores en el sitio. Posteriormente, se dio inicio a las actividades de demolición de las graderías existentes, como parte de las intervenciones programadas dentro del proceso de adecuación y mejoramiento del parque.

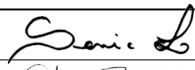
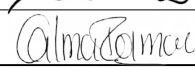
COMPONENTE	RESPONSABLES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
AMBIENTAL	Profesional Ambiental	1.Participación en el comité técnico semanal. 2. Traslado de Observaciones Entidad- Informe N°1 V3 mediante oficio FDLT-555-2025-066 el dia 2 de marzo del 2026. 3.Respuesta FDLT-555-2025-066-Traslado de Observaciones - Informe Ambiental N° 1 V3 mediante oficio SIMA-TEU/2026-040 el dia 2 de marzo del 2026. 4.Respuesta FDLT-555-2025-066-remisión alcance observaciones entidad al Plan de Manejo Ambiental V3 mediante oficio SIMA-TEU/2026-045 el dia 4 de marzo del 2026. 5.Se realizó la instalación de cerramiento en el parque Salitre – Cód. 13-068, así como la protección de individuos arbóreos y de sumideros, con el fin de prevenir afectaciones a la infraestructura y a los elementos ambientales presentes en el área de intervención. 6.Entrega de Informe Ambiental 2 v1 a interventoria mediante oficio SIMA-TEU/2026-052.

COMPONENTE	RESPONSABLES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
SST	Profesional SST	1. Participación en el comité técnico semanal llevado a cabo en las instalaciones de la Alcaldía Local el 03 de marzo de 2026. 2. Envío de documentación de personal operativo vía correo electrónico el día 02 de marzo de 2026. Así mismo, se remitió la información correspondiente a los colaboradores de apoyo, Alejandro Marín y Esmeralda Daza. 3. Se llevaron a cabo inducciones de personal el 03 y 04 de marzo de 2026 y entrega de EPP. 4. El 04 de marzo se realizaron pausas activas con el personal operativo en territorio y supervisión a la instalación de cerramiento de la cancha. 5. Supervisión de la instalación de baño portátil. 6. Gestión documental y atención de observaciones del Plan de SST y del informe mensual SST No. 1, el 04 de marzo de 2026. 7. Entrega del informe mensual SST No. 2 mediante oficio SIMA-TEU/2026-044, vía correo electrónico, el 04 de marzo de 2026.

COMPONENTE	RESPONSABLES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
SOCIAL	Profesional Social	1. Participación en el comité técnico semanal llevado a cabo en las instalaciones de la Alcaldía Local el 03 de marzo de 2026, en el cual se indicaron observaciones para las presentaciones de los parques en los que no se ha realizado reunión de inicio. 2. Gestión y entrega de informe mensual social No. 2, remitido vía correo electrónico el 03 de marzo de 2026, el cual fue observado por interventoría y se envió subsanado el 05 de marzo de 2026 junto con doce (12) anexos, vía correo electrónico. 3. Se realiza Punto de Atención Ciudadana (PAC) el 05 de marzo de 2026, brindando información general a los usuarios del parque Urbanización Ciudad Salitre sobre las actividades que se van a realizar. 4. Gestión y entrega de las piezas comunicativas para los seis (6) parques (Alfonso Lopez,santa clara,quinta parades el potrero,magdalena,ciudad salitre sector III,futura)donde no se ha realizado reunión de inicio. Dichas piezas comprenden el volante de convocatoria a reunión de inicio, volante informativo de acta de vecindad y folleto informativo. Las piezas se enviaron en un solo archivo vía correo electrónico, el 06 de marzo de 2026.

COMPONENTE	RESPONSABLES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
ADMINISTRATIVO	Equipo tecnico	1, El dia 2 de marzo de 2026 SIMA envio a la interventoria el oficio SIMA-TEU/2026-039 con el asunto :"Remisión diagnósticos por parque con anexos correspondientes –Subsanación Parque Ciudad Salitre", en donde se remiten para revisión y visto bueno los diagnósticos de los parques San Luis, Alfonso López, Santa Clara, Quinta Paredes El Potrero, Urbanización La Magdalena, Urbanización Ciudad Salitre (sectores III, III-3, III-4, III-5, III-6, III-7 y SM III-8) y Futura, cada uno organizado en siete carpetas con sus respectivos anexos: fichas técnicas, levantamiento topográfico, registro fotográfico, consulta DIGER, presupuesto, cronograma y acta de recorrido. Asimismo, se informa que el diagnóstico del Parque Urbanización Ciudad Salitre fue remitido subsanado, incorporando las observaciones y compromisos definidos en la reunión virtual el 27 de febrero con la interventoría. 2,El dia 3 de marzo de 2026 SIMA envio a la interventoria el oficio SIMA-TEU/2026-041,con el asunto :"RESPUESTA A SIMA-TEU/2026-041 - observaciones - Informe técnico N°1", en donde se remite el documento unificado del Informe Técnico N.° 01 junto con sus anexos en formato PDF, debidamente firmados y ajustados conforme a las observaciones realizadas. Asimismo, se informa que queda pendiente el envío del Acta de Recorrido N.° 01 firmada por la supervisión, quedando atentos a cualquier comentario u observación adicional. 3, El dia 3 de marzo de 2026 SIMA envio a la interventoria el oficio SIMA-TEU/2026-042, con el asunto :"ENTREGA DE INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES No. 6" en donde se hace la entrega del Informe semanal No.6 que corresponde al periodo desde el 23 de febrero al 1 de marzo 2026. 4, El dia 3 de marzo de 2026 SIMA envio a la Secretaria Distrital de Ambiente el oficio SIMA-TEU/2026-043, con el asunto :"Intervención Parque URBANIZACIÓN CIUDAD SALITRE SECTOR III SM-3, SM III-4, SM III-6, SM III-7 Y SM III-8 COD-13-068"en donde se informa que SIMA LTDA., en el marco del contrato suscrito con la Alcaldía Local de Teusaquillo para la intervención y mejoramiento de parques de proximidad, realizó el diagnóstico y plan de intervenciones del Parque Urbanización Ciudad Salitre Sector III (SM III-3, SM III-4, SM III-6, SM III-7 y SM III-8). El diagnóstico evidenció deterioro y mal estado en las graderías contiguas a la cancha múltiple, desniveles en el andén colindante y presencia de árboles existentes, por lo que se plantean intervenciones orientadas a la recuperación integral de la zona de gradería, adecuación del andén, instalación de elementos de protección para usuarios, mantenimiento y protección de los árboles

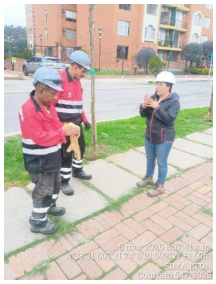
	existentes, y el mejoramiento del espació urbano, con el fin de gaŕantizar mejores condicioñes de seguridad, accesibilidád y uso del espacio público. 5,El dia 4 de marzo de 2026 SIMA envio a la interventoria el oficio SIMA-TEU/2026-047, en donde se da respuesta al oficio 026. FDLT-555-2025-050 de las observaciones del informe del Plan de Calidad correspondiente al contrato de la referencia. 6, la interventoria el dia 23 de febrero del 2026 hace envio del oficio FDLT-555-2025-062 con el asunto :"RESPUESTA A SIMA-TEU2026-029 INFORMES SEMANALES CONTRATISTA NO.1 AL NO. 5", el cual el dia 5 de marzo de 2026 SIMA envia respuesta con el oficio SIMA-TEU/2026-048, en donde se realiza el envío de los informes semanales de actividades, incorporando la subsanación de las observaciones correspondientes a cada uno. 7, la interventoria el dia 5 de marzo del 2026 hace envio del oficio FDLT-555-2025-076 el cual el dia 5 de marzo de 2026 SIMA envia respuesta con el oficio SIMATEU/2026-049, en donde se realiza nuevamente el envío de los informes semanales de actividades, incorporando la subsanación de las observaciones correspondientes a cada uno de los informes.

CONSOLIDÓ: SONIA LONDOÑO - RESIDENTE DE OBRA		**FIRMA**
APROBÓ: GILMA RAMOS, DIRECTOR DE PROYECTO		**FIRMA**

REGISTRO FOTOGRAFICO INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES

REGISTRO FOTOGRAFICO SST





Capacitación y pausas activas al personal operativo



Participación en el comité técnico de obra

REGISTRO FOTOGRAFICO COMPONENTE SOCIAL



Participación en comité técnico de obra





Socialización con usuarios de parque Ciudad Salitre

REGISTRO FOTOGRAFICO COMPONENTE TECNICO - PARQUE URBANIZACIÓN CIUDAD SALITRE SECTOR III SM-3, SM III-4, SM III-6, SM III-7 Y SM III-8 COD-13-068 - ACTIVIDADES REALIZADAS





INSTALACIÓN DE CERRAMIENTO EN LONA





DEMOLICIÓN DE GRADERIAS







INSTALACION DE SEÑALIZACIÓN





INSTALACION DE PROTECCIÓN DE CANALES CON MALLA